


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 24 «Тургай»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Детского сада № 24 «Тургай»
Протокол № 3 от 30.05.2018

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующей
детским садом № 24 «Тургай»
№59 от 30.05.2018

 Н.В.Антипова



Положение
об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха
педагогических и других работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 24 «Тургай»

I. Общие положения

1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 24 «Тургай» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательного учреждения.

1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 24 «Тургай» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение), включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности общеобразовательного учреждения и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, с графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Режим работы заведующей, с других работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательного учреждения.

1.4. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам Учреждения обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с воспитанниками.

II . Режим рабочего времени.

2.1. Выполнение педагогической работы воспитателями характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с воспитанием и обучением воспитанников.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Конкретная продолжительность занятий, а также перерывов между ними предусматривается Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 24 «Тургай» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение работы регулируется недельной образовательной нагрузкой.

Другая часть педагогической работы работников, ведущих воспитательно-образовательную работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- еженедельно педагоги один час работают в методическом кабинете по изготовлению пособий, знакомятся с новинками методической литературы, с

передовым педагогическим опытом, занимаются повышением квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.3 Выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда. Оплата производится как сверхурочные часы: 4 часа работы оплачиваются как 2 первых часа в 1,5 размере и 2 часа в двойном размере, сверхурочные часы не должны превышать 120 часов в год.

2.4. В Учреждении установлена пятидневная рабочая неделя с выходными днями: суббота и воскресенье.

Режим работы воспитателей устанавливается в две смены:

1 смена – с 7.00 до 14.00

2 смена – с 12.00 до 19.00

Воспитателям дается 1 час в неделю на работу в методкабинете.

Режим работы для поваров:

с 5.30 до 13.30 и с 8.30 до 16.30

2.5. Изменения в графике работы должны быть доведены до работников за три дня до принятия этих изменений.

2.6. Часовая нагрузка составляет:

для руководителя – 40 часов в неделю;

для педагогических работников - 36 часов в неделю,

для обслуживающего персонала - 40 часов в неделю;

для сторожей устанавливается суммированный учет рабочего времени в соответствии с годовым графиком дежурства

2.7. Накануне нерабочих праздничных дней продолжительность рабочего дня работника сокращается на один час, издается приказ по Учреждению с ознакомлением участниками образовательного процесса.

III. Режим рабочего времени работников образовательного учреждения в период отмены для обучающихся, воспитанников учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

3.1. Периоды отмены посещения для воспитанников, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим, ремонтно-аварийным и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

IV. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников образовательных учреждений

4.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.